

中国雄安集团2024年校园招聘岗位需求表

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
1	安全质量类	集团总部及二级子公司	安全质量岗	4	1.参与公司安全质量管理体系建设和运行的日常管理工作； 2.参与在建项目安全质量监督管理工作； 3.参与安全质量宣传教育培训、会议、专项活动相关工作； 4.参与部门内业资料的整理归档工作； 5.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.安全工程、质量管理、工程管理等相关专业优先； 3.有较好的沟通和表达能力，做事严谨，责任心强； 4.有相关实习经验优先考虑。
2	成本招采类	集团总部	成本标准化建设岗	2	1.负责集团工程建设项目成本管理制度体系建设，制定工程建设项目成本管理相关制度，指导二级公司做好本级成本管理制度体系与制度建设，并督促落实； 2.负责成本管理标准化建设，规范工程建设项目成本管理机制、工作流程、工作内容、质量标准、职责权限等； 3.负责工程建设领域成本与功能指标的收集与整理，以及相关政策、法规的研究工作； 4.负责成本信息化建设，如成本（投资）控制系统开发建设、维护、应用考核等； 5.负责成本数据库建设、数据治理、数据应用； 6.负责成本相关业务培训。制定培训计划，组织培训活动。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.管理科学与工程、建筑与土木工程、工程管理、造价管理、企业数字化管理等相关专业优先； 3.自我学习能力强，有基于分析更深入的可操作见解； 4.有降本增效、价值工程管理等相关研究或社会实践。
3	成本招采类	雄商发展公司	成本管理岗	1	1.协助完成所涉专业及项目的投资估算、设计概算、项目目标成本审核； 2.协助完成招标文件、招标工程量清单和控制价审核； 3.协助负责人完成合同签订、编制合同台账、履约考核等工作； 4.负责完成合同中期支付、计量计价、合同结算的审核； 5.协助完成成本管理，编制、分析、审核成本各类报表，监督管理项目成本变化、合同履行、变更、索赔的情况； 6.完成部门内业管理等工作； 7.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.工程管理、土木工程、给排水工程、暖通工程、电气工程、自动化工程、智能化工程、工程造价等相关专业； 3.熟练掌握CAD、Word、Excel、PPT等办公软件和广联达算量、计价等专业软件，具备良好的沟通交流和组织协调能力； 4.对成本管理工作有较高热情，责任心强，具备良好的执行力、较强的抗压能力和团队合作精神。
4	项目/工程/技术管理类	水务公司	工程管理岗	1	1.负责建设项目手续办理，包括一会三函及正式建设手续等； 2.负责与政府审批部门对接，完成前期手续办理存在问题及上报，确保项目顺利推进； 3.负责建管平台管理工作，同步项目信息，按节点参与考核。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.给排水工程、环境工程等相关专业优先； 3.具有较强的沟通协调、抗压能力，效率意识、组织能力。
5	项目/工程/技术管理类	公共服务公司	工程管理岗	2	1.参与编制项目总控计划，审查整体施工进度计划； 2.参与制定项目开发施工管理各项制度、标准，做好专业间相关协调工作； 3.协助报批报建，提供技术支持工作； 4.参与工程建设项目管理工作，解决现场出现的技术问题； 5.参与施工单位工程进度审核，按公司规定提报付款申请； 6.参与组织开发项目的实施和现场管理，对项目的进度、质量、安全和文明施工等事项进行管理、巡视、检查和评估； 7.参与组织工程各阶段的验收、协调办理相关手续； 8.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.土木类、建筑类、电气类、风景园林等工程类相关专业； 3.沟通能力强，责任心强，有较好的团队合作精神，吃苦耐劳，抗压能力强。
6	项目/工程/技术管理类	智慧能源公司	工程管理岗	1	1.组织协调施工手续办理、图纸审查、技术交底、工程变更、项目质量、安全及进度过程管理工作； 2.跟踪工程进度款支付、尾项消缺、工程结算及竣工验收工作； 3.负责开展项目履约管理、信息平台管理及信访管理工作； 4.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.化学工程、能源与动力工程、燃气、暖通等理工相关专业优先； 3.具备较强的学习能力、逻辑思维能力、沟通协调和团队合作能力； 4.具有过硬的思想素质、积极正向的价值观、扎实的专业知识； 5.中共党员、学生干部、奖学金获得者优先。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
7	项目/工程/技术管理类	生态建设公司	生物医药岗	2	<ol style="list-style-type: none"> 1.协助建立研发管理体系,明确工作流程及标准,指导工作开展; 2.根据研发项目进度要求,明确关键环节和重点工作,制定部门工作计划; 3.对研发项目进行统筹规划,协调促进药化、药代、动物实验、制剂、工艺等工作的合作与衔接,协调生产基地和研发机构的各项工作,确保项目顺利进行; 4.组织对研究结果进行总结、技术报告编制和评估,对项目进度进行阶段性评估,及时调整策略,确保项目如期完成; 5.负责注册资料编写,按要求提交注册申报资料; 6.定期进行专业技术的辅导,持续提高工艺人员专业水平。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.生物医药、药学、医学等医药相关专业; 3.了解药品研发生命周期(生物药)、新药及药品注册申报相关内容; 4.思维敏捷,严谨细心,具备较强的学习力,出色的业务理解能力,优秀的逻辑思考与归纳总结能力,良好的沟通能力和团队协作精神; 5.有大型医药研发公司或知名第三方药品代工研发机构实习经历者优先。
8	项目/工程/技术管理类	数字城市公司	信息化项目管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与编制公司年度建设计划,协助各部门、子公司开展总控计划、专项计划编制,并监督落实,负责公司项目专用章、项目号管理,指导各部门开展项目档案归档工作,配合集团建设计划的考核工作; 2.统筹管理公司全量项目,管理公司全量项目库; 3.负责公司建管平台的管理及相关计划、周报,规范项目计划管理、工程变更管理和信息报送管理等工作; 4.对接新区指挥部和委办局,负责公司各项目资源的调配、监督和落实; 5.完成其他项目交流对接、产业合作等领导交办工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.计算机等相关专业优先; 3.具有良好的沟通协调能力和项目管理能力,能够独立撰写完成各类工作汇报; 4.能够熟练操作WORD、EXCEL、PPT等办公软件; 5.工作积极主动,责任心强,有较强的学习能力、创新能力和表达能力,良好的团队合作意识,能适应一定的工作压力。
9	成本招采类	集团二级子公司	招标采购岗	2	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与公司招标采购体系搭建,完成配套制度的编制; 2.参与推进各项招标采购工作,执行招标计划,编制文件,组织项目开标、评标等; 3.参与招标代理机构任务的委托及日常考核管理; 4.参与完成招标采购的各项审批流程; 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.工程管理、招投标、成本管理、工民建等相关专业优先; 3.具备良好的沟通协调能力和创新能力、执行力; 4.对待工作认真负责,勤奋吃苦、团队协作能力强。
10	设计类	生态建设公司	城乡规划岗	2	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与规划研究、规划解读工作; 2.组织项目落实规划要求,配合开展项目设计管理工作; 3.参与小镇开发相关规划设计管理工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.城市规划、土地规划等相关专业优先; 3.熟练使用GIS/PS/CAD等相关专业软件; 4.具有较强的沟通能力、学习研究能力。
11	设计类	雄安规划院	自然资源利用与评估设计师	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.从事自然资源管理相关工作,包括相关规划、土地供应、房地产评估与开发、专项调查等; 2.协助开展国土空间规划与自然资源管理相关业务数据处理、制图建库、文本编写等工作; 3.按要求完成部门内其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.土地资源管理、区域规划、人文地理学、地理信息工程、城乡规划等相关专业; 3.熟练掌握ARCGIS、AUTOCAD、OFFICE办公软件,具备良好的语言与文字功底,有能力编写思路清晰的文档及宣讲PPT; 4.踏实、责任感强,具有较强的沟通协调能力和抗压能力; 5.具有土地评估、房地产策划等相关实习经验者优先。
12	设计类	雄安规划院	建筑设计师	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.在设计主持人的指导下完成中小型项目的方案设计工作以及大中型项目的部分专项设计工作; 2.参与建筑方案设计,协助进行少量设计统筹管理工作; 3.协助编制各类规划、研究报告、策划类前期工作; 4.协助制作汇报材料(包括但不限于PPT,文字稿相关图纸等); 5.按要求完成部门内其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.建筑相关专业; 3.专业基础扎实,熟练CAD、GIS、PS以及各类文本编辑软件,具有较强的文字功底,逻辑思维能力和研究能力; 4.肯学习,能吃苦,责任心强,有较强抗压能力,善于沟通,协调能力强,能够快速融入环境; 5.方案、手绘能力突出者优先,具有相关实习经验者优先。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
13	设计类	雄安规划院	交通规划设计师	1	<ol style="list-style-type: none"> 参与交通管理政策研究、交通规划研究、交通规划设计等相关工作； 在主持设计师的指导下完成部分施工图的设计和绘制等工作； 参与项目实施过程中的设计服务等工作； 按要求完成部门内其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 交通规划类、交通工程类相关专业； 熟练掌握TransCAD、vissim等设计专业软件； 学习成绩优良，具有较强的宏观思维能力、分析研究能力，具有良好的文字表达能力、沟通协调能力、较强的执行力及良好的服务意识和团队合作精神； 具有相关实习经验者优先。
14	设计类	雄安规划院	水环境规划设计师	1	<ol style="list-style-type: none"> 参与市政规划项目的方案研究、设计编制等工作； 协助主持人完成项目前期基础资料收集、整理、分析等相关工作； 在规划设计过程中，协助主持人完成有关项目方案研究及制定、图纸绘制、文本撰写、模型计算等工作； 按要求完成部门内其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 给排水工程、市政工程、水利工程、水文水资源等相关专业； 掌握AutoCAD、Photoshop等基本操作软件，对专业知识有较强的钻研精神； 勤奋踏实，工作积极主动，有较强的沟通协调能力、学习能力、创新能力及责任心，具有良好的团队合作意识，能适应较大的工作压力； 具有相关实习经验者优先。
15	设计类	雄安规划院	能源规划设计师	1	<ol style="list-style-type: none"> 参与市政规划项目的方案研究、设计编制等工作； 协助主持人完成项目前期基础资料收集、整理、分析等相关工作； 在规划设计过程中，协助主持人完成有关项目方案研究及制定、图纸绘制、文本撰写、模型计算等工作； 按要求完成部门内其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 暖通燃气、热动力、电力工程等相关专业； 掌握AutoCAD、Photoshop等基本操作软件，对专业知识有较强的钻研精神； 勤奋踏实，工作积极主动，有较强的沟通协调能力、学习能力、创新能力及责任心，具有良好的团队合作意识，能适应较大的工作压力； 具有相关实习经验者优先。
16	设计类	雄安规划院	数据工程师	1	<ol style="list-style-type: none"> 进行空间数据收集、整理、分析工作； 根据业务工作需要，运用先进的统计建模、数据挖掘等方法构建数据分析模型，为业务工作赋能； 协助开展空间数据治理及运营工作，包括主数据、元数据、数据标准、数据质量、数据安全和数据构建等能力建设及运营； 开展空间数据治理实施方案编制工作，协助进行空间数据应用项目实施； 按要求完成部门内其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 数据科学与大数据技术、人工智能、计算机科学、数学等相关专业优先； 掌握数据分析、数仓建模、数据治理与管理理论方法体系，熟悉大数据组件； 具有较强学习研究能力、良好的团队意识和较强的抗压能力，责任心强，善于沟通，工作认真； 具有相关实习经验者优先。
17	投资类	投资管理公司	投资岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 负责参与保险经纪、保理等非持牌金融机构股权投资、机构筹建等工作； 负责相关行业研究、项目调研以及业务开展工作； 完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 金融学、经济学、财务管理等相关专业； 通过注册会计师专业阶段全部考试科目、法律职业资格考试或具有CFA、FRM等资格证书者优先。
18	投资类	基金管理公司	基金运营岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 负责基金的登记、备案工作； 负责基金托管数据处理与维护，制定和落实基金运营业务流程； 负责基金信息的披露等相关工作，与中基协等监管机构和投资人等保持良好沟通； 配合做好投后管理工作，定期走访投资项目，梳理投资项目的财务状况，基金业务整体情况的数据统计以及信息披露； 负责基金项目退出方案筹划以及退出工作； 完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 金融学、经济学、财务管理等相关专业； 通过基金从业资格考试者、注册会计师专业阶段全部考试科目、法律职业资格考试或具有CFA、FRM等资格证书者优先。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
19	投资类	集团二级子公司	投资管理岗	2	1.协助项目投资负责人进行前期市场调研和分析,及时准确收集信息; 2.协助项目投资负责人开展项目评估和调查、收益计算、合作洽谈和投资计划的制定,配合编制项目投资方案并完成审批流程; 3.参与公司现有投资业务一体化拓展的挖潜研究及实施落地; 4.完成领导交办的其他日常工作。	1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.经济、管理、规划、法律、财务、城市规划等相关专业,有具体行业经验或交叉学科的复合型人才优先; 3.熟练使用常规办公软件,具备良好的沟通交流、组织协调、统筹规划能力; 4.对投资工作有较高热情,对工作有责任心,具备较强的抗压能力。
20	信息化类	集团总部及二级子公司	信息化管理岗	2	1.负责及时收集了解行业及上级单位关于信息化、智能化建设的相关政策规定; 2.负责公司信息化项目立项审批、推进、验收和维护工作; 3.负责参与谋划智能化高新产业投资经营项目; 4.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.通信工程、计算机、软件工程、人工智能等相关专业; 3.具有计算机三级合格证书的优先; 4.具有良好的沟通、组织、协调和管理能力,具有较强抗压能力。
21	信息化类	集团总部	BIM应用管理岗	1	1.BIM管理制度顶层设计、BIM应用技术标准编制及宣贯培训; 2.对建设项目的BIM管理及应用情况进行调研、考核、评价; 3.了解项目BIM示范应用并研究推广; 4.熟悉雄安新区及集团相关BIM标准和工作指导手册,对各类工程项目BIM模型进行检查,并将检查的问题汇总,形成工作报告; 5.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.建筑学、土木工程、智能建造、机电、暖通、市政等相关专业优先; 3.熟练掌握CAD、Revit、Bentley、Navisworks等软件,有BIM相关证书者优先,具备建筑设计和管理的知识,熟悉建筑工程的各个阶段和相关规范要求; 4.具有良好的沟通、组织、协调和管理能力,具有较强抗压能力。
22	信息化类	雄安优采公司	信息化管理岗 (供应链方向)	1	1.根据公司对供应链信息化全链条信息化建设的需求,供应链信息化战略方向的制定,形成供应链信息化设计及可执行方案的落地; 2.按照公司信息化建设的年度目标,制定信息化建设的整体计划,并负责推动、落实结果; 3.负责整个供应链信息平台的运维和业务拓展,负责组织在各公司开展供应链平台深化应用; 4.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.计算机科学与技术、电子信息工程、人工智能等相关专业、供应链专业、采购专业优先; 3.熟练掌握Python、JAVA编程语言,熟悉平台建设,大数据管理,供应链规则; 4.中共党员优先; 5.具备良好的沟通能力,有较强的抗压能力,为人诚实正直,做事认真细致、积极主动,有责任心、进取心。
23	信息化类	数字城市公司	信息化岗	5	1.负责公司信息化产品的前期市场调研分析、解决方案的编制、投标等工作; 2.负责信息化产品的研发与市场应用推广、企业走访等工作; 3.负责项目全生命周期管理,包括项目实施建设、业务目标制定和执行、实施过程中资源整合及协调、项目成本、风险管理和后期服务运维等工作; 4.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.计算机、软件工程、数据科学、大数据、电子信息工程、通信、自动化、电气等相关专业优先等相关专业优先; 3.具备信息化项目管理、产品研发、产品经理、数据分析、数据交易等实习或研究经验优先; 4.具备较强的学习能力、逻辑思维能力,沟通协调和团队合作能力。
24	运营类	集团总部	市政设施运营管理岗	1	1.负责协助统筹做好集团公司市政设施运营管理工作,组织各子公司明确运营管理模式、制定运营管理方案,有序开展道路、管廊、环卫、水务、园林绿化等运营筹备和运营管理工作; 2.负责协助开展新建片区市政项目运营定期检查、专项检查等,制定检查报告并督导有关子公司销项整改; 3.负责协助做好集团公司市政设施运营平台管理工作,及时掌握运营主要数据指标,对异常情况及时预警和反馈上报,预测和评估城市运营态势; 4.负责协助搭建集团公司市政运营工作制度体系,健全完善运营管理制度、工作流程,推动运营标准化建设有关工作; 5.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历,特别优秀者可放宽至本科; 2.城市管理、城市规划、城市园林、土木工程等相关专业优先; 3.具备良好的决策、分析、协调能力,思路敏捷、沟通谈判能力和抗压能力强。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
25	运营类	集团总部	运营计划考核管理岗	1	1.负责协助制定集团项目运营计划，并做好计划的分解、跟进、分析、评估等工作； 2.负责协助制定集团项目运营考核指标体系、考核方案，并组织开展项目运营检查和考核工作； 3.负责做好项目运营数据收集、分析、监控，提出预警及调整建议，协助做好运营月度、季度分析和总结，为领导决策提供依据； 4.负责协助做好运营管理体系及运营管理制度建设，协调解决运营过程中的各项问题； 5.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.工商管理、经济管理、财务统计等相关专业优先； 3.具备较好的统计分析、沟通协调、创新能力，具有一定的文字功底； 4.工作认真细致,思路敏捷、抗压能力强。
26	运营类	基础建设公司	运营技术管理岗 (弱电方向)	1	1.协助研究制定道路、综合管廊等运营管理策略； 2.参与编制道路、综合管廊等机电、消防设备维修保养方案； 3.参与建设、维护道路、管廊安防、通信、电话、无线AP、电子巡查等系统； 4.参与智慧道路、综合管路等科技创新工作； 5.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.电气自动化、电气工程、机电工程、通讯工程、给排水工程、消防工程等相关专业； 3.具备良好的研究分析能力和逻辑推理能力； 4.具备良好的写作和语言表达能力； 5.熟练使用Office和专业方向相关软件。
27	运营类	基础建设公司	运营技术管理岗 (园林方向)	1	1.负责制定公司园林绿化工程养护、修复等工作方案，下达养护通知单，跟进维修进展，并指导落实； 2.负责制定园林绿化运营物资需求申请和技术参数确认等工作； 3.指导完成园林绿化运营资料收集、整理、统计工作； 4.负责制止、规劝擅自挖掘、破坏园林绿化的违法作业行为，及时上报和联动相关行政部门； 5.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.风景园林、环境、建筑、土木等相关专业； 3.熟练操作AutoCAD等专业方向相关软件； 4.具备良好的沟通能力以及较强的团队协作能力，抗压能力强，能适应新区工作节奏。
28	运营类	城市发展公司	产业岗	5	1.做好本部门招商引资工作，协助做好招商项目的落实工作； 2.负责项目的协调、服务工作，以及对在谈意向项目的跟踪及企业的服务工作； 3.不断完善招商管理机制，重视各项制度的落实； 4.掌握招商的真实全面情况，及招商工作的疑难问题，定期向领导汇报。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.营销、经济、工商、房地产等与运营管理相关专业优先； 3.逻辑清晰，思路明确，语言表达能力及文字功底强。
29	运营类	城市发展公司	商业岗	4	1.负责拓展品牌和客户资源，接待、洽谈、带看、推进、谈判等工作； 2.负责招商客户的接洽、追踪、合同签订及归档、日常客户关系维护等工作； 3.负责各类数据汇总、统计、分析等工作，市场信息的收集、整理与分析； 4.负责建立目标客户信息库，并对目标客户进行筛选，负责选择符合本项目产业服务中心经营定位、适合本项目经营的客户； 5.负责产业项目招商流程中所需所有文本合同的制定和签署，包括《意向书范本》、《标准合同范本》；对有意向的客户主动跟进联系，谈判；负责招商项目合同洽谈、合同签订、合同执行、合同终止和合同管理工作；负责制定产业客户进场计划； 6.负责与公司财务部门定期进行招商回款的对账工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.市场营销、经济管理、工商管理等相关专业优先； 3.具有市场拓展能力、客户管理能力，具有较强的商务谈判和组织协调能力； 4.具有较强的抗压能力。
30	运营类	城市发展公司	酒店管理岗	1	1.参与建立酒店在委托管理、特许经营和自营模式下的运营管理体系建设，及时优化完善酒店运营管理制度及流程； 2.参与酒店会展的各项运营管理，协调酒店会展运营管理方与业主方之间的利益关系，确保公司的合法权益得到体现； 3.参与审核、评估酒店、会展总经理拟定的酒店、会展年度经营预算和决算报告； 4.参与酒店会展项目的交付验收，组织开展酒店会展开业和运营的各项准备工作；组织编制酒店会展项目年度经营计划和预算并执行； 5.完成领导交办的其他工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.酒店管理、旅游管理、工商管理等相关专业优先； 3.具有良好的协调沟通能力、数据分析能力、甄选鉴别能力、计划和组织能力； 4.性格开朗、稳重，有亲和力，主动性强。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
31	运营类	城市生活服务公司	物业项目管理岗	5	<ol style="list-style-type: none"> 1.协助部门负责人管理所辖项目物业服务的全面工作； 2.负责制定健全所属部门的各类规章制度和防范措施，指导物业服务中心处置公共突发事件的组织、指挥和各种处置方法的拟制、演练； 3.对物业服务中心发生的各类安全事故和隐患要认真核实、区分责任，提出处理建议； 4.负责与当地政府相关部门、社区居委会保持沟通，确保与其有良好的公共关系； 5.负责与小区内业主、住户、业委会的联络、沟通、信息传通与关系维护，并对部门服务质量的最终结果负责； 6.负责对所管理的物业进行巡视，以便全面检查服务工作质量情况； 7.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.物业管理、工程等相关专业优先； 3.具有较强的法律意识； 4.具备良好的决策、分析、团队管理和协调能力，思路敏捷,沟通谈判能力和抗压能力强。
32	运营类	生态建设公司	运营管理岗 (水利方向)	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.协助负责研究水利项目开发运营模式； 2.建立健全水利项目运营管理规章制度和工作流程； 3.协助负责水系水资源调度、水利运营项目安全生产运行及设备管理工作； 4.按照公司要求协助制定具体项目运营方案、年度生产运营计划、日常运营管理、设备技改及年度检修计划，及年度运营目标，绩效考核办法等。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.水利工程、农业水利、水运工程、水文水资源、工程管理等相关专业； 3.学习成绩优秀，无补考记录，通过大学英语六级； 4.获得校级及以上“三好学生”、“优秀毕业生”、“优秀学生干部”等荣誉称号，具有相关实习经验的，同等条件下优先考虑。
33	运营类	绿博园公司	文旅拓展岗	2	<ol style="list-style-type: none"> 1.负责文旅项目创新产品研发、概念策划及产品框架设计、落地设计等工作； 2.参与项目考察、调研、业务交流等活动，把握合作方诉求，完成现场调研、可行性分析、策划规划文本编写及方案汇报工作； 3.负责宏观环境及行业状况调研，对文化、旅游、商业等行业的新业态、新场景进行挖掘和分析，研究头部文旅企业优秀案例； 4.参与文旅项目市场整合营销和品牌推广工作，负责相关文旅项目的活动策划和执行管理； 5.完成领导交办的其他事项。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.旅游管理、市场营销等相关专业优先； 3.文字、语言表达能力强； 4.优秀的市场拓展能力、创新能力、抗压能力、自驱力。
34	运营类	公共服务公司	运营管理岗(文体/科创健康/教育方向)	3	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与运营手续及资质申办、团队组建、方案筹备、政策收集、制度编写等； 2.参与政府、客户及公共关系维护、企业文化的建立和推广等工作； 3.协助公司经营、物业服务等日常管理工作； 4.协助拟订公司战略及业务发展规划，制定公司年度经营计划，完成公司年度经营指标。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.企业管理、工商管理、体育学、文化产业管理、医学类、教育学类等相关专业优先； 3.学习能力强、善于沟通，有责任心、吃苦耐劳，具备较强的项目推动及抗压能力。
35	运营类	水务公司	水务运营管理岗	3	<ol style="list-style-type: none"> 1.供水厂、再生水厂、泵站、管网等的水质、生产等数据统计、分析； 2.根据运营管理中心提升要求，组织水厂运行管理优化、创新创效，协助各项目在保证水质达标的前提下完成利润等各项生产任务； 3.组织审核、修订水务运营项目的生产运行管理制度、规范、技术标准等并组织实施； 4.根据各运营项目运营维护手册和方案，优化生产运行，制定案例手册； 5.组织各项目落实降本提质增效管理； 6.组织各运营项目的生产技术培训工作； 7.运营项目可研项目的组织、统筹、方案撰写和其他配合工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.环境工程、给排水工程等相关专业优先； 3.具有扎实的专业理论基础； 4.熟练使用Office办公软件； 5.具有较强的沟通协调组织能力，责任心强，工作严谨，有良好的团队合作精神，抗压能力强。
36	运营类	智慧能源公司	能源运营管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.开展能源业务专项课题研究工作； 2.组织创新示范项目谋划与实施准备工作； 3.开展对外技术合作工作； 4.开展科技项目管理工作； 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.热能、暖通、电力等相关专业优先； 3.具备良好的科技创新能力、统筹组织能力； 4.对待工作认真负责，积极主动进行研究。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
37	运营类	智慧能源公司	能源调度管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.组织开展供热、燃气等能源业务的远程集中监控相关工作； 2.组织开展供热、燃气等能源业务的调度管理相关工作； 3.组织开展供热、燃气等能源业务的调度指令及工单派发相关工作； 4.负责对供热、燃气等能源的建设、运营项目信息进行收集、分析等相关工作； 5.完成领导交办的其它事项。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.能源、供热、供燃气、暖通、热能工程、机械等相关专业； 3.具有良好的团队合作能力、组织协调能力、统筹调度、独立工作能力和沟通表达能力； 4.身体健康，能够吃苦耐劳，工作态度端正，工作作风严谨； 5.对供暖及燃气行业有较高热情，对工作有责任心，具备较强的抗压能力。
38	运营类	智慧能源公司	燃气生产管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与片区燃气生产运行全面工作，贯彻落实公司各项制度、操作规程及指令； 2.协助编制片区运行计划，落实公司规章制度及操作规程执行过程； 3.协助制定、审核片区生产运行作业方案，现场指挥实施生产运行作业； 4.协助组织对职工规章制度、操作规程、国家相关规范的宣贯及培训； 5.参与对片区内各岗位人员的监督考核； 6.参与对运行过程中隐患的整改工作； 7.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.燃气、油气储运、暖通等理工相关专业； 3.具备较强的学习能力、逻辑思维能力、沟通协调和团队合作能力； 4.具有过硬的思想素质、积极正向的价值观、扎实的专业知识。中共党员、学生干部、奖学金获得者优先。
39	运营类	智慧能源公司	供热生产管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与编制供热系统的运行方案、事故处理方案、负荷调整方案、停运方案； 2.协助组织供热系统的调整； 3.参与指挥供热系统事故的处理，组织分析事故发生的原因，解决供热运行期间的疑难问题，制订提高供热系统安全运行的措施； 4.参加编制热量分配计划，监视用热计划执行情况，严格控制按计划指标用热； 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.能源与动力工程、暖通等能源相关专业； 3.具备较强的学习能力、逻辑思维能力、沟通协调和团队合作能力，责任心强； 4.具有过硬的思想素质、积极正向的价值观、扎实的专业知识。中共党员、学生干部、奖学金获得者优先。
40	运营类	智慧能源公司	场站运行管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与能源站运行管理，确保供热生产正常运行； 2.参与能源站安全管理工作，搞好安全生产和文明生产； 3.参与按调度指令完成公司下达的供热生产任务； 4.参与控制材料消耗费用，降低生产和维修成本； 5.负责做好数据统计分析，并及时上报； 6.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.能源与动力工程、暖通等能源相关专业； 3.具备较强的学习能力、逻辑思维能力、沟通协调和团队合作能力，抗压能力强； 4.具有过硬的思想素质、积极正向的价值观、扎实的专业知识。中共党员、学生干部、奖学金获得者优先。
41	运营类	雄安优采公司	运营类供应商管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.根据公司发展需求以及市场情况制定和实施供应商开发计划，负责建立和维护公司工程、运营、服务等材料设备供方信息库； 2.收集材料设备类供应商履约评估结果，建立公司供方分类、分级管理体系； 3.统筹供应商协调及处理工作，负责对履约不良供应商进行信息反馈、约谈以及督促整改； 4.根据公司相关规定，参与各类供应商考察，并出具考察意见；维护与供应商的关系，定期拜访或者联系； 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.供应链管理、理工类、工程类、设计类专业优先； 3.中共党员优先； 4.具备良好的沟通能力，有较强的抗压能力，为人诚实正直，做事认真细致、积极主动，有责任心、进取心。
42	运营类	雄商发展公司	综合运营岗	3	<ol style="list-style-type: none"> 1.在项目主管的指导下完成商业开发类项目的市场调研、商业研究、分析报告撰写和成果汇报等工作； 2.参与商业开发类项目的前期策划、设计提资、运营计划编制、实施方案编制等工作； 3.参与项目实施过程中的统筹协调和综合服务等工作； 4.参与商业开发类项目的后期运营管理工作； 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.规划类、经济类、管理类、工程类、金融类专业优先； 3.具备良好的文字功底和较强的调研分析能力，具备熟练使用Project、思维导图、Office等工具的专业能力，具备良好的沟通交流、组织计划、综合统筹能力； 4.热爱商业地产运营管理工作，对工作有较高热情，有责任心，具备较强的抗压能力。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
43	财务融资类	集团总部	融资经办岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.开展集团各类债券注册发行等直接融资业务，协调内外部资源，落实融资方案； 2.开展集团公司融资管理相关制度制定、融资计划管理、评级授信管理、金融机构对接、合作机构管理等工作； 3.负责集团公司融资业务的存续期管理及各单位融资业务检查、统计、报告等工作，根据管理需要不定期进行分析和预测，提出融资管理建议，防范融资风险； 4.负责结合融资领域新政策、新形势，编写各类融资分析文件； 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.管理学、经济学、金融类等相关专业优先； 3.具有逻辑思维能力、沟通组织能力、文字写作能力、PPT制作展示能力； 4.诚实正直、严谨务实、专业知识扎实、抗压能力强等。
44	财务融资类	集团总部 及二三级子公司	财务管理岗	6	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与日常财务管理工作； 2.参与财务管理分析； 3.参与公司税务管理相关工作； 4.参与财务档案管理； 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.会计、财务管理类、税务等相关专业优先； 3.熟练使用财务软件、精通办公软件，具有较强的数据处理能力； 4.具有良好的沟通能力和团队合作精神，具备较强的学习能力，并能承受一定的工作压力。
45	党政文化类	集团总部	党建管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.负责落实上级对国有企业党建工作安排部署，负责集团基层党组织建设、发展党员、党员教育管理工作； 2.参与调研、收集、整理、反馈各级党组织党建工作情况； 3.参与本部门规章制度的建立、完善和监督实施； 4.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.马克思主义理论、历史等相关专业； 3.熟练使用日常办公软件，具有较强的文字功底； 4.具有较强的政治理论水平、沟通协调组织能力，责任心强，工作严谨，有良好的团队合作精神，抗压能力强； 5.中共党员。
46	党政文化类	集团总部	新闻宣传岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与专题新闻策划，新闻稿件起草发布； 2.参与重大活动主持以及先进典型人物采访； 3.参与集团宣传视频剪辑、宣传海报设计工作； 4.参与集团党的创新理论宣讲和意识形态工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.新闻学、广告学、汉语言文学、马克思主义哲学等相关专业优先； 3.有较强的新闻敏感性、文字表达能力、团队意识和吃苦耐劳； 4.掌握马克思主义基本原理和方法，熟悉党的基本理论，热爱祖国热爱党热爱人民； 5.中共党员优先。
47	法律审计类	集团总部	法律合规岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.审核有关经济合同、重要决策、规章制度，出具法律意见； 2.对重点或重大项目提供全过程法律合规服务； 3.参与法律纠纷案件应对； 4.参与知识产权管理、全面风险管理、合规管理、派出董监事管理、国有产权管理等工作； 5.负责法律档案管理； 6.为所出资企业提供法律事务咨询及指导； 7.参与公司的普法活动，提高员工法治意识； 8.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.民商法学、经济法学、刑法学、宪法学与行政法学、知识产权法学、国际法学、诉讼法学等法律专业； 3.通过法律职业资格考试； 4.有较强的分析、组织、沟通、管理及统筹协调能力，工作认真细致，抗压能力强。
48	行政综合类	集团总部及 二级子公司	行政综合岗	6	<ol style="list-style-type: none"> 1.负责综合文字材料的研究起草工作； 2.负责各种活动、会议的组织保障工作； 3.参与新闻宣传工作； 4.负责督办重点任务完成情况； 5.参与档案实物及信息化管理； 6.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.党建、中文、新闻、法学、经济、行政管理、企业管理等相关专业优先； 3.具备文字表达能力、沟通协调能力和组织能力； 4.责任心强，工作严谨，有良好的团队合作精神，抗压能力强。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
49	党政文化类	集团总部	监督检查岗	2	<ol style="list-style-type: none"> 1.监督公司干部职工贯彻执行党的路线、方针、政策和决议，遵守国家法律、法规，执行上级决定、决议的情况； 2.协助党组织加强党风廉政建设工作，开展党风党纪、政风政纪教育,抓好党风廉政建设责任制的落实； 3.参与党员干部廉洁从业的监督检查； 4.参与党风廉政建设监督责任计划的制定和执行； 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.专业不限，法学、经济学、管理学、马克思主义理论等相关专业优先； 3.具有较好的工作主动性和逻辑思维能力、组织协调能力、文字写作能力，熟练使用办公软件和设备； 4.有较强的分析、组织、沟通、管理及统筹协调能力，工作认真细致，抗压能力强； 5.对党忠诚，热爱纪检监督工作，有较强的敬业精神和工作责任感，严于律己、客观公正； 6.中共党员。
50	人力资源类	集团总部及二三级子公司	人力资源岗	4	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与年度人力资源规划制定； 2.参与人力资源制度体系建设； 3.协助完成人力资源信息化建设； 4.参与招聘计划制定及人员甄选、录用等工作； 5.参与培训计划制定，组织完成培训工作和培训后的情况跟踪，完善培训体系； 6.完成领导交办的其他任务。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.人力资源、工商管理、企业管理等相关专业； 3.具有良好的协调沟通能力、数据分析能力、甄选鉴别能力、计划和组织能力； 4.逻辑和系统思维意识强，熟练掌握办公软件。
51	法律审计类	轨道快线公司	审计管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.协助公司内部审计体系建设； 2.协助开展实施内部审计业务和专项检查； 3.协助开展内控评价； 4.完成领导交办的其它工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.会计学、审计学、工程、造价等相关专业； 3.熟练掌握办公软件,对工作有较高热情，有责任心，具备较强的抗压能力； 4.有知名大型企业、会计事务所或造价单位实习经验者优先。
52	战略经营类	集团总部	战略管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.协助参与组织集团战略和规划编制、战略分解、评估修订等工作，参与战略执行情况的跟踪、评价、分析和考核，并及时提出修正和调整建议，协助统筹各部门、各公司相应规划研究编制工作； 2.协助参与影响集团战略规划的新政策、新业务模式、企业治理管控、组织架构及核心管理流程、内控管理等研究工作； 3.协助参与集团及二三级公司年度经营业绩考核等相关工作； 4.参与集团深化改革领导小组办公室日常工作，协助开展深化改革与制度建设、治理管控体系、组织架构等相关工作； 5.协助参与集团制度建设和内控体系建设； 6.协助开展其他相关工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.管理学、经济学类相关专业优先； 3.熟悉计划管理、目标管理、战略管理等专业知识和工具，具备良好的研究分析能力和逻辑推理能力，至少掌握一种专业的数据分析工具； 4.具备良好的文字处理和语言表达能力，具有管理咨询类企业或其他同类型企业总部实习经验者优先考虑； 5.具有较强的沟通协调能力、创新意识和学习能力，具有较强的上进心和责任心，能适应较快的工作节奏； 6.具备较好的英语阅读和表达能力，熟练使用Office等软件。
53	战略经营类	基础建设公司	物流管理岗	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.负责协助开展新区内物流基地、分拨中心等项目政策研究，研判新区行业发展趋势； 2.负责协助开展物流基地、分拨中心等项目的前期市场调研、投资策划、可研及投资方案编制等工作； 3.负责物流基地、分拨中心等项目建设期管理，负责执行现场施工技术、安全管理，规范履约和成本控制； 4.负责开展物流基地、分拨中心等项目的运营管理，对接各大物流企业，开展租赁和产业经营的各项工作； 5.完成领导交办的其他工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.物流管理、供应链管理、仓储物流、工商管理、工程造价等相关专业等相关专业； 3.具有较强的文字写作能力、良好的沟通表达能力和发现解决问题能力，能熟练使用自动化办公软件； 4.有较好的团队合作精神，抗压能力强。

序号	岗位类别	招聘单位	岗位名称	招聘人数	岗位职责	任职要求
54	战略经营类	水务公司	经营管理岗	1	1.参与研究影响公司发展的新政策、新业务模式； 2.参与企业治理管控、流程管理等内控管理工作； 3.参与公司对外联系、对外合作工作； 4.参与公司品牌建设策划与实施工作。	1.硕士研究生及以上学历，特别优秀者可放宽至本科； 2.环境规划、环境工程、环境科学、给排水工程相关专业； 3.熟悉掌握专业知识，了解水务行业相关业务； 4.具备较强的研究分析能力、逻辑推理能力和文字处理能力； 5.熟练使用Office办公软件； 6.具有较强的沟通协调组织能力，责任心强，工作严谨，有良好的团队合作精神，抗压能力强。