****

**应聘人员登记表**

|  |
| --- |
| **基本情况（各项必填）** |
| **姓名** |  | **性别** |  | **民族** |  | **籍贯** |  | **个人电子版****免冠照片** |
| **出生年月** |  | **政治 面貌** |  | **婚否** |  | **身高/体重** | / |
| **健康状况** |  | **工作年限** |  | **职称** |  | **应聘岗位** |  |
| **到岗时间** |  | **薪资要求（税前）** |  | **身份证号** |  |
| **学历学位状况** |
| **全日制学历** |  | **院校** |  | **专业** |  | **起止时间** |  |
| **后续学历** |  | **院校** |  | **专业** |  | **起止时间** |  |
| **工作履历** |
| **起止时间** | **单位** | **职务** | **月薪** | **离职原因** | **证明人及联系方式** | **正式/派遣** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **基本能力水平** |
| **懂何种外语** |  | **外语熟练程度** |  | **计算机水平** |  |
| **个人材料目录** | **共 份****□自荐材料 □毕业证书 □学位证书 □职称证书** **□外语四级证书 □外语六级证书 □计算机等级证书 □职（执）业资格证书****□其它**  |
| **面试情况（评委填写）** | **总体评价** |  | **综合评分** |  |
| **录取部门** |  | **岗位安排** |  |
| **评委意见** | **○拟予录用 ○列入考虑 ○不予考虑** | **评委签名** |  |

**备注**：1、评分实行百分制，满分为100分；

 2、原则上，拟予录用人员评分为80分以上；列入考虑人员70-80分；不予考虑者70分以下

|  |
| --- |
| **其他信息** |
| **联系方式** | **联系电话**  |  | **E-mail** |  |
| **家庭地址** |  | **邮政编码** |  |
| 紧急联系人 |  | **电话** |  |
| **主要家庭成员** | **关系** | **姓名** | **职业** | **职位** | **工作单位** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **执业资格证书（包括注册证书、资格证书、岗位证书、执／职业证书等）** |
| **证书编号** | **证书名称** | **取得时间** | **有效期** | **取得方式** | **发证机关** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **工作业绩及成果（主要项目经历）** | 请按照时间段、公司经历、岗位经历分条目列出，示例如下：\*\*\*\*年\*\*月-\*\*\*\*年\*\*月    某公司 主要工作经历：（1）\*\*\*\*年\*\*月-\*\*\*\*年\*\*月   某岗位，参与某项目，从事某工作… |
| **重要奖惩情况** | 请按时间、颁奖单位、所获奖项分条列出，示例如下：（1）\*\*\*\*年\*\*月，获\*\*机构\*\*奖项。… |
| **特长及获奖情况** |  |
| **本人承诺以上信息均属实，如有虚假，愿承担一切后果。** **签名（手写）：** |