附件2：

**湖北汉江融资租赁有限公司职业经理人\_2023\_年度经营业绩考核指标表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **被考核人： 岗位：总经理** | | | | | | | |
| **序号** | **具体指标** | **考核权重** | **目标值** | **计分规则** | **数据来源** | **评分** | **备注** |
| 1 | 净利润 | 30% | 1750万元 | 计分规则以汉江控股对公司年度考核指标计分规则为准，单项指标评分的封顶值为100\*考核权重\*120% | 公司财务部提供数据，汉江控股财务部核实 |  | 由董事会组织实施 |
| 2 | 主营业务收入 | 30% | 3300万元 |  |
| 3 | 营业现金比率 | 11% | 57% |  |
| 4 | 融资租赁租金不良率 | 11% | 0% |  |
| 5 | 融资租赁资产规模 | 9% | 43630万元 |  |
| 6 | 对外融资（银行借款、债券等债务融资）批复 | 9% | 20000万元 |  |
| **经营业绩考核得分** | | | | | |  |  |
| **备注：本表为2023年考核指标，后期年度具体指标、目标值、计分规则以汉江控股下发考核指标为准。** | | | | | | | |

附件3：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **湖北汉江融资租赁有限公司职业经理人\_\_\_\_\_\_任期经营业绩考核指标表** | | | | | | | |
| **被考核人：** | | | | | **岗位：总经理** | | |
| **序号** | **具体指标** | **考核权重** | **目标值** | **计分规则** | **数据来源** | **评分** | **备注** |
| 1 | 国有资本保值增值率 | 20% |  | 计分规则以汉江控股对公司任期考核指标计分规则为准，单项指标评分的封顶值为100\*考核权重\*120% | 公司财务部提供数据，汉江控股财务部核实 |  | 由**董事会**组织实施 |
| 2 | 总资产周转率 | 20% |  |  |
| 3 | 净资产收益率 | 20% |  |  |
| 4 | 货币金融服务收入 | 20% |  |  |
| 5 | 融资租赁业务投放额 | 20% |  |  |
| **经营业绩考核得分** | | | | | |  |  |
| **备注：具体指标、权重、目标值、计分规则可根据任期实际情况制定。** | | | | | |  |  |

附件4：

**湖北汉江融资租赁有限公司职业经理人\_\_\_\_\_\_年度（任期）综合考核评价指标表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **被考核人：** | | | **岗位：总经理** | | | | |  |
| **序号** | **具体指标** | **考核权重** | | **目标值** | **计分规则** | **数据来源** | **评分** | **备注** |
| 1 | 政治表现 | 10% | | 1.具有较高的政治素质，坚决执行党和国家的方针政策，坚持国有企业的社会主义方向。  2.具有良好的职业操守和个人品行，遵纪守法、诚信经营、廉洁从业，能够忠实执行企业战略规划和董事会决议，自觉维护企业及股东利益。  3.具有正确的业绩观，能够正确处理当期效益与长远发展的关系，推动企业全面履行经济、政治和社会责任。 | 基本分10分； 1.能够正确贯彻执行党和国家的路线、方针、政策，规范遵守国家的法律、法规和各项规章制度，廉洁奉公，完全履行聘用合同者，得10分；  2.考核期内政治素质一般，工作完成质量一般，未能完全履行聘用合同要求，在工作中存在一定失误，酌情扣分。 | 党群部 |  | 由**汉江控股党委**组织实施 |
| 2 | 能力素质 | 10% | | 1.能够组织开展公司全面管理工作，包含业务开发、风控管理、财务管理、融资管理、行政人事管理等。  2.能够制定完成规划与体系建设，包含组织实施公司中长期发展战略、年度经营计划、公司重大改革方案等。  3.能够良好地贯彻落实股东会、董事会交办的工作，包括主持召集经理办公会，研究决定重大经营管理事项；监督落实公司年度经营目标计划和融资方案等。 | 基本分10分； 1.有效促进各部门发展，较好地落实公司日常经营管理，实现公司经营管理制度化、规范化、标准化、流程化，确保国有资产的保值增值，得10分；  2.考核期内出现中长期战略规划、体系建设和年度经营计划不合理，无法促进长效可持续发展的，扣0.5-1分；  3.业务流程屡次遭到其他部门质疑需要改进而未改进，扣2分；  4.因未落实好股东会、董事会交办工作且未及时完善而给公司造成损失，视情节严重酌情扣3-5分。 | 业务部 |  |
| 3 | 工作实绩 | 60% | | 完成经营业绩考核指标。 | 详见关于经营业绩考核部分的规定；  评分为经营业绩考核得分\*60%。 | 综合部 |  |
| 4 | 廉洁从业和履行“一岗双责”等情况 | 15% | | 1.确保党的路线、方针、政策和上级决策部署在分管领域得到贯彻落实，确保分管业务不发生廉洁风险。  2.负责落实分管领域安全生产工作责任，确保不发生安全生产事故。 | 满分15分，公司给予个人诫勉谈话的，每发生一次扣2分，发生组织调整的（下调），每次扣3分，受到党纪政务轻处分（第二种形态）的，每次扣4分，扣完为止。 | 党群部 |  |
| 5 | 民主测评 | 5% | | / | 从政治素养、工作成效等维度对个人德、能、勤、绩、廉等综合评价打分，得分为民主测评平均分×5% | / |  |
| 否决项 | | 在考核期内出现重大违规违纪、重大工作疏漏等情况，考核结果实行“一票否决”。评定为“不胜任”。 | | | |  |  |  |
| **综合考核评价合计** | | | | | |  | |  |